

新北市新莊區昌隆國民小學作業調閱記錄表

年 月 日

◎調閱科目：◎任課老師： 老師

班 級	缺號	缺交	作業進度	批改進度
年 班				
任課老師留言欄(如有缺交註明原因)				

◎調閱回饋

自評:請任課老師勾選✓

自評	檢閱	編號	優點
		1	調閱能按時提交
		2	簿本封面(班級姓名及任課老師)填寫完整。
		3	能配合進度書寫、批改。
		4	作業批改詳實。
		5	批改時有等第、日期、評語或批閱符號。
		6	批改完成後能追蹤輔導、訂正錯誤。
綜合意見欄		共調閱()本	

簽閱欄：

任課老師	教學組長	教務主任	校長

備註：1、本表雙線以上及自評部分請任課老師預先填妥，連同作業簿提交至指定地點。
2、調閱完畢，由任課老師簽章後，交至學年主任處統一收回教學組。
3、如有作業書寫不完整，請任課老師註明原因(轉學生、特殊生…)

新北市新莊區昌隆國民小學作業調閱記錄表

年 月 日

◎調閱科目：◎任課老師： 老師

班 級	缺號	缺交	作業進度	批改進度
年 班				
任課老師留言欄(如有缺交註明原因)				

◎調閱回饋

自評:請任課老師勾選✓

自評	檢閱	編號	優點
		1	調閱能按時提交
		2	簿本封面(班級姓名及任課老師)填寫完整。
		3	能配合進度書寫、批改。
		4	作業批改詳實。
		5	批改時有等第、日期、評語或批閱符號。
		6	批改完成後能追蹤輔導、訂正錯誤。
綜合意見欄		共調閱()本	

簽閱欄：

任課老師	教學組長	教務主任	校長

備註：1、本表雙線以上及自評部分請任課老師預先填妥，連同作業簿提交至指定地點。
2、調閱完畢，由任課老師簽章後，交學年主任處統一收回教學組。
3、如有作業書寫不完整，請任課老師註明原因(轉學生、特殊生…)